

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



АПЭК

УТВЕРЖДЕНО
Директором КГБПОУ «АПЭК»
Приказ № 99/1
16 октября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ФОРМИРОВАНИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
НАРКОМАНИИ, ПРОПАГАНДЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ-
НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ПОСТ (НАРКОПОСТ) В КГБПОУ «АПЭК»**

Согласовано с Советом
студенческого самоуправления
Протокол № 3
09 октября 2014 г.

Рассмотрено на заседании
методического объединения
кураторов
Протокол №3
14 октября 2014г.

БАРНАУЛ 2014

1 Общие положения

1.1 Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (далее-Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Алтайский промышленно-экономический колледж» для формирования у студентов навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

Наркопост создается приказом директора колледжа. В своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Алтайского края, краевыми целевыми программами, настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2 Председателем Наркопоста является заместитель директора колледжа по воспитательной работе.

1.3 Заместителем председателя Наркопоста является социальный педагог колледжа. Иные функции (в том числе – секретаря Наркопоста) распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4 В состав Наркопоста входят: социальный педагог, медицинский работник колледжа, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, кураторы, представители студенческого самоуправления, представители родительской общности.

2 Задачи Наркопоста.

2.1 Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотических средств.

2.2 Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3 Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3 Функции Наркопоста.

3.1 Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в молодежной среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и др.

3.2 Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения студентов.

3.3 Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации студентов, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4 Организует информационно-просветительскую работу среди студентов и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.5 Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием студентов, родителей, общественности. Показателями результативности данной работы считаются: % охвата студентов профилактическими мероприятиями; подготовка презентаций по данной тематике; планы мероприятий, отражающих содержание и результаты работы.

3.6 Организует работу «филиалов» Наркопоста в каждой учебной группе.

3.7 Оформляет в колледже уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

3.8 Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

4 Права и обязанности Наркопоста.

4.1 Проводит индивидуальную воспитательную работу со студентами, их родителями и кураторами.

4.2 Один раз в семестр проводит заседания Наркопоста, заслушивает информацию кураторов об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди студентов, о работе с родителями.

4.3 Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации колледжа, направленными на улучшение профилактической работы в колледже.

4.4 Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди студентов.

4.5 Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди студентов и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.6 Проводит мероприятия для студентов, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребление психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

4.7 По заявкам кураторов привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов Регионального управления ФСКН России по

Алтайскому краю, здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.8 Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей

Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5 Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста.

5.1 Наркопост подотчетен администрации колледжа.

5.2 Наркопост по итогам работы за семестр и текущий год составляет отчет, входящий в общий отчет о работе колледжа.

5.3 Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.4 Наркопост отражает работу через сайт колледжа, стенд размещенный в колледже.